

## PROCÉDURE D'INSCRIPTION EN LICENCE PROFESSIONNELLE

**Merci de respecter le rendez-vous pris pour votre inscription.**

Les inscriptions par correspondance ne sont pas autorisées ; vous pouvez par contre vous faire inscrire par une autre personne si elle se présente *avec toutes les pièces* demandées.

### Le jour de l'inscription présentez-vous avec :

- le **DOSSIER D'INSCRIPTION** que vous avez téléchargé, imprimé et correctement rempli
- 1 photocopie du RELEVÉ DE NOTES** du baccalauréat (+ l'original)
- 1 photocopie (+ l'original)** du diplôme de fin de 1<sup>er</sup> cycle ou à défaut du **RELEVÉ DE NOTES** (DEUG, DUT, BTS...)
- vous êtes français ou ressortissant de l'Union européenne : 2 photocopies de la carte nationale d'identité (+ l'original) ou du passeport (+ l'original), en cours de validité
- vous êtes étranger hors Union européenne : 2 extraits d'acte de naissance originaux, 1 photocopie de la carte de séjour (+ l'original) ou, à défaut, du récépissé de demande de carte de séjour, ou du passeport avec visa long séjour mention « étudiant » (*l'inscription ne sera définitive qu'après régularisation auprès de la préfecture*)
- 1 photographie d'identité** (notez au verso votre nom et prénom)
- 5 timbres au tarif en vigueur**
- 1 photocopie (+ l'original)** de l'**ATTESTATION PAPIER** sécurité sociale jointe à la carte vitale qui vous couvre à titre personnel ou d'ayant droit (en cours de validité)
- si vous travaillez toute l'année universitaire (au moins 60 h par mois) **1 photocopie (+ l'original)** de votre **contrat de travail et vos 3 derniers bulletins de salaire**
- si vous êtes étranger(e) ressortissant(e) d'un état de l'Espace Économique Européen, la **carte européenne** ou **l'attestation provisoire** ou une **attestation d'assurance conventionnelle ou privée** prouvant que vous disposez déjà d'une assurance maladie **pour toute l'année universitaire : du 01/10/2009 au 30/09/2010**
- si vous êtes boursier(e) la **photocopie et l'ORIGINAL** de la **notification d'attribution de bourse** sur critères sociaux 2009-2010 **à faire compléter et certifier exact par la scolarité\***  
**NB** : si vous l'avez, fournissez le relevé de notes universitaires LMD avec indication du nombre de crédits
- les photocopies de **vos cartes d'étudiants** et (ou) certificats de scolarité pour la ou les années précédentes
- si vous êtes français(e) le justificatif (original + photocopie) relatif au **service national** (voir détails sur la première page du dossier d'inscription)
- une attestation d'assurance en responsabilité civile détaillée** (voir dernière page du dossier) et valable pour toute l'année universitaire 2009-2010, c'est-à-dire de la rentrée au 30/09/2010 (ou sinon précision de la prochaine date d'échéance du contrat), vie universitaire et privée, stages en entreprises... Si votre assurance ne vous couvre pas suffisamment vous pouvez prendre sur place une assurance auprès de la LMDE ou de la MEP (complémentaire santé ou simple responsabilité civile) ou des personnels de la scolarité.
- 1 chèque bancaire ou postal (+ RIB ou RIP correspondant)** à l'ordre de M. l'Agent Comptable de l'Université Montpellier II ou à défaut un mandat cash ou une carte bancaire (*pas de paiement en espèces*) - **la somme à payer sera précisée lors de l'inscription.**

\* si vous obtenez une attribution de bourse après avoir payé la totalité des frais d'inscription, adressez-vous à la scolarité pour le remboursement éventuel.

**document à conserver et à rapporter le jour de l'inscription**